

Henkilöasiakkaan tietosuojaseloste

Päivitetty 1.1.2024

Tällä tietosuojaselosteella annetaan tietosuojalainsäädännön mukaisesti tietoja henkilöasiakkaiden henkilötietojen käsittelystä Terveystalossa.

Rekisterinpitäjä

Suomen Terveystalo Oy (jäljempänä "Terveystalo")
Jaakonkatu 3 A, 00100 HELSINKI

Suomen Terveystalo Oy:n potilasrekisteri on yhteiskäytössä Terveystalon ja siellä toimivien eri palveluntarjoajien kesken, jotka toimivat itsenäisinä ammatinharjoittajina tai erillisten yritysten kautta.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyperusteet

Henkilötietoja käsitellään seuraaviin tarkoituksiin ja seuraavilla perusteilla:

- Terveydenhuollon palveluiden tarjoamiseksi perustuen lakiin
- Työterveyshuollon palveluiden tarjoamiseksi perustuen lakiin tai asiakkaan antamaan suostumukseen
- Työkyky- ja hyvinvointipalveluiden tarpeen arvioimiseksi sekä palvelun kohdentamiseksi ja tarjoamiseksi perustuen asiakkaan ja Terveystalon väliseen sopimukseen, lakiin tai oikeutettuun etuun
- Ammattihenkilöiden toiminnan ja työnlaadun varmistamiseksi perustuen lakiin
- Markkinointi- ja/tai viestintätarkoituksiin perustuen asiakkaan antamaan suostumukseen, sopimukseen tai Terveystalon oikeutettuun etuun
- Oman toiminnan ja palveluiden suunnitteluun, kehittämiseen, hallintaan, seurantaan ja raportointiin, laadun varmistamiseen sekä tietojohdantamiseen perustuen lakiin tai Terveystalon oikeutettuun etuun
- Tutkimus- ja tilastointitarkoituksiin perustuen suostumukseen, lakiin, yleiseen etuun tai Terveystalon oikeutettuun etuun
- Asiakasyhteydenottojen, palautteiden, virallisten selvityspyyntöjen ja vaaratapahtumien käsittelyyn perustuen lakiin tai Terveystalon oikeutettuun etuun
- Kirjautuneelle asiakkaalle tarkoitettujen digitaalisten palveluiden tarjoamiseksi perustuen lakiin, asiakkaan ja Terveystalon väliseen sopimukseen tai asiakkaan antamaan suostumukseen
- Laskutusta, maksamista ja perintää varten perustuen lakiin tai asiakkaan ja Terveystalon väliseen sopimukseen
- Tietoteknisessä palvelussa (esim. verkkopalvelu, sovellus) tai laitteessa ilmenneen virhetilanteen selvittämiseen ja korjaamiseen perustuen Terveystalon oikeutettuun etuun
- Käyttäjän verkkokäyttämisen ja digitaalisten palveluiden käytön seurantaan perustuen oikeutettuun etuun tai asiakkaan antamaan suostumukseen
- Terveystalon ja asiakkaan oikeusturvan varmistamiseksi sekä lakiin perustuvien ja viranomaismääräysten/ -ohjeiden mukaisten veloitteiden hoitamiseksi, väärinkäytösten todentamiseen ja käytön valvontaan perustuen lakiin tai oikeutettuun etuun

Tarkempaa tietoa käsittelyn tarkoituksista

Henkilötietoja käsitellään terveydenhuollon palveluiden tarjoamiseksi

- Potilaan tutkimusten ja hoidon järjestämiseen, suunnitteluun, toteuttamiseen, seurantaan ja valvontaan
- Ajanvarauksien hallintaan
- Palveluiden laskutukseen
- Osana terveydenhuollon palveluiden toteuttamista analysoimme asiakkaan terveyspalveluiden käytön ja toteuttamisen yhteydessä syntyneitä terveydentilatietoja automatisoidusti terveydenhuollon tarkoituksiin kuten terveyden edistämiseen (profilointi)

Henkilötietoja käsitellään työterveyshuollon palveluiden tarjoamiseksi

- Työterveyspotilaiden tutkimusten ja hoidon suunnitteluun, toteutukseen ja seurantaan
- Työkyvyn arviointiin
- Toimintasuunnitelman toteuttamiseen
- Ajanvarauksien hallintaan; jos työterveyshuollon palveluun sisältyy profiloiva ajanvaraus, profilointi toteutetaan vain potilaan suostumuksella
- Palveluiden laskutukseen sekä lakisääteiseen ja/tai ryhmätasoiseen raportointiin asiakasorganisaatioille

- Osana terveydenhuollon palveluiden toteuttamista analysoimme asiakkaan terveyspalveluiden käytön ja toteuttamisen yhteydessä syntyneitä terveydentilatietoja automatisoidusti terveydenhuollon tarkoituksiin kuten työntekijöiden työkyvyn tuen tarpeen arvioimiseen ja työntekijöiden terveyden edistämiseen (profilointi)

Henkilötietoja käsitellään työkyky- ja hyvinvointipalveluiden tarjoamiseksi

- Työkykyvalmennuksen tarjoamiseksi
- Hyvinvointipalveluiden tarjoamiseksi

Henkilötietoja käsitellään ammattihenkilöiden toiminnan ja työnlaadun varmistamiseksi

- Potilastietojen ja muiden henkilötietojen käytön ja toimenpiteiden asianmukaisuuden varmistamiseksi

Henkilötietoja käsitellään markkinointi- ja viestintätarkoituksiin

- Asiakkuuden hoitoon, mm. asiakkaiden muistuttamiseen esimerkiksi ajanvarauksista sekä reseptin ja rokotuksien uusinnasta
- Kliinisisistä tutkimuksista tiedottamiseen potilaan suostumuksella
- Asiakkaiden kiinnostustietojen sekä palveluihin ja palvelupisteisiin liittyvien valintojen ja toiveiden keräämiseen ja seuraamiseen, analysointiin sekä niihin liittyvään asiakaspalvelun kehittämiseen
- Etuohjelman mukaisten toimintojen ja etujen rekisteröintiin ja markkinointiin
- Asiakkaiden toiveiden huomioon ottamiseen sekä tarjonnan kohdistamiseen
- Tuotteiden ja palveluiden viestimiseen ja markkinointiin
- Viestinnän, markkinoinnin ja palveluiden kohdentamiseen
- Markkinatutkimusten ja mielipidekyselyjen toteuttamiseen
- Analysointiin, profilointiin, segmentointiin ja tilastointiin edellä mainittuja käyttötarkoituksia varten

Henkilötietoja käsitellään asiakasyhteydenottojen, palautteiden, virallisten selvityspyyntöjen ja vaaratapahtumien käsittelyyn

- Asiakasyhteydenottojen ja -palautteiden käsittelemiseen
- Potilaslain mukaisten muistutusten ja kanteluiden käsittelyyn
- Muiden virallisten selvityspyyntöjen käsittelemiseen
- Vaaratapahtumailmoitusten käsittelyyn
- Asiakkaiden ja asiakaspalvelun välistä yhteydenpitoa (esim. puheluja) tallennetaan palvelutapahtuman todentamiseksi, asiakaspalveluhenkilöstön palvelun laadun varmistamiseksi, toiminnan kehittämiseksi sekä asianosaisten oikeusturvan varmistamiseksi

Henkilötietoja käsitellään kirjautuneelle asiakkaalle tarkoitettujen digitaalisten palveluiden (esim. Terveystalo-sovellus, Terveystaloverkkopalvelu) tarjoamiseksi

- Palveluun rekisteröityneen käyttäjän omien yhteystietojen ja suostumusten hallinnointiin ja terveydentilaa koskevien tietojen tarkasteluun
- Ajanvarauksien hallinnointiin
- Etäpalveluiden käyttöön
- Terveystalon ja asiakkaan väliseen yhteydenpitoon ja tiedonvaihtoon
- Asiointiin liittyvien maksujen hoitamiseen
- Rekisterinpitäjän tai sen yhteistyökumppaneiden palveluiden ja tuotteiden tarjontaan ja markkinointiin
- Terveydentilaan liittyvien muistutusten ja suositusten lähettämiseen palvelussa
- Palveluun rekisteröityneiden käyttäjien kiinnostustietojen sekä palveluihin ja palvelupisteisiin liittyvien valintojen ja toiveiden seuraamiseen, analysointiin ja profilointiin sekä tähän liittyvään asiakaspalvelun kehittämiseen

Käsiteltävät henkilötietokategoriat

Käsittelemme seuraavia henkilötietoja:

- Perustiedot
- Terveystiedot
- Työkykyyn liittyvät tiedot
- Hyvinvointiin liittyvät tiedot
- Geenitietotiedot, näytteet ja elinmallit
- Työnantajatiedot
- Ajanvaraustiedot
- Asiakaspalvelutapahtumien tiedot ja tallenteet
- Laskutus- ja maksutiedot
- Kirjautuneen asiakkaan digitaalisten palveluiden (esim. Terveystalo-sovellus, Terveystalo-verkkopalvelu) tiedot
- Asiakasyhteydenottojen, palautteiden, virallisten selvityspyyntöjen ja vaaratapahtumien tiedot

- Muut palveluun liittyvät tiedot
- Tunnistamis- ja varmentamisvälineiden ja -palveluiden käyttöön liittyvät tiedot
- Verkkosivujen ja digitaalisten palveluiden käyttöön, verkkokäyttäjytymiseen ja analytiikkaan liittyvät tiedot
- Suostumukset, kiellot ja tahdonilmaisut

Tarkempaa tietoa käsiteltävistä henkilötietokategorioista

Perustiedot

- Nimi, henkilötunnus, syntymäaika, yhteystiedot, äidinkieli tai asiointikieli, ammatti sekä muut tunnistetiedot (esim. tarvittaessa passikopio), potilaan ilmoittama lähiomainen tai muu yhteyshenkilö yhteystietoineen, alaikäisen potilaan huoltajat tai muut lailliset edustajat yhteystietoineen, tieto potilaan huollossa olevasta alaikäisestä lapsesta, tieto omaishoitajuudesta, potilaalle määrätty laillinen edustaja yhteystietoineen

Terveystiedot

- Potilaan hoidon järjestämisen, suunnittelun, toteuttamisen, seurannan ja valvonnan turvaamiseksi tarpeelliset ja riittävät tiedot (esim. potilaskertomustiedot, valokuvat, video- ja äänitallenteet, läheteet, lausunnot, todistukset sekä lomaketiedot)
- Potilaan toimittamat terveys- ja omahoitotiedot (esim. esitiedot, kyselyvastaukset)
- Laboratorio-, kuvantamis- ja muut tutkimustiedot
- Lääkemääräykset ja niihin liittyvät merkinnät
- Fysioterapiaan ja työfysioterapiaan liittyvät tiedot sekä työnantajaan liittyvät tiedot (esim. työpaikkakäynnit)

Työkykyyn liittyvät tiedot

- Työkyvyn arviointiin liittyvät tiedot
- Työkykyvalmennuspalvelussa käytettävät asiakastiedot

Hyvinvointiin liittyvät tiedot

- Hyvinvointiin liittyvät tiedot, kuten esimerkiksi kyselyiden vastaukset, seurantatiedot ja analyysit
- Henkilön itsensä tuottamat tai toimittamat mittaukset
- Tiedot hyvinvointipalveluiden käytöstä

Geenitestiä, näytteet ja elinmallit

- Geenitestien näytteet ja tutkimustulokset
- Muut näytteet ja elinmallit

Työnantajätiedot

- Työterveyshuollon asiakkaiden työnantajaa koskevat tiedot kuten esimerkiksi osasto/toimipiste, ammattinimike, esihenkilö-alaisuussuhde, sairauskassan jäsenyys, työnantajan vakuutusyhtiötä koskevat tiedot

Ajanvaraukset

- Asiakas, päivä, ajankohta, paikka ja kenelle aika on varattu sekä ajanvaraaja ja varaamispäivä
- Ajanvaraushistoria

Asiakaspalvelutapahtumien tiedot ja tallenteet

- Terveystalon ja asiakkaan välinen yhteydenpito
- Puhelun soittajan puhelinnumero, vastaanottajan tunniste, ajankohta ja puhelutallenne
- Chat-tallenteet
- Keskustelun osapuolet, ajankohta ja keskustelutallenne

Laskutus- ja maksutiedot

- Hoitoa ja muita palveluja koskevat laskutus- ja maksutiedot
- Hoitoon liittyvät maksajatiedot (esim. vakuutusyhtiö)
- Verkkokauppaan liittyvät tilaus-, maksu- ja maksajatiedot

Kirjautuneen asiakkaan digitaalisten palveluiden (esim. Terveystalo-sovellus, Terveystalo-verkkopalvelu) tiedot

- Tiedot terveydentilasta ja käyttäjän ilmoittamista liikuntarajoituksista, vammoista, sairauksista ja muista vaivoista
- Rokotetiedot
- Harrastus- ja muut kiinnostustiedot
- Syke- ja aktiivisuusmittarin käyttöön liittyvät tiedot
- Muut käyttäjän tallentamat tiedot omaan terveydentilaansa ja kuntoonsa liittyen
- Maksamiseen liittyvät tiedot

- terveystalon ja asiakkaan välinen yhteydenpito
- Etävastaanottojen toteuttamisessa tarvittavat tiedot, kuten ääni ja videokuva sekä käyttäjän mahdollisesti lähettämät kuvat
- Käyttäjän päätelaitteen sijaintiedot (jos käyttäjä on sallinut sijaintitietojen käsittelyn) vastaanottoaikojen tarjoamiseksi käyttäjää lähellä sijaitsevista palvelupisteistä
- Tunnistamis- ja varmentamisvälineiden ja -palveluiden käyttöön liittyvät tiedot
- Käyttölöki ja käyttäjän tekemät toimenpiteet digitaalisissa palveluissa

Asiakasyhteydenottojen, palautteiden, virallisten selvityspyyntöjen ja vaaratapahtumien tiedot

- Asiakasyhteydenotto, palaute tai selvityspyyntö ja niihin annetut vastaukset
- Yhteydenoton tai palautteen antajan ilmoittamat yhteystiedot
- Vaaratapahtuman kuvaus ja henkilölle itselleen annettu selvitys

Muut palveluun liittyvät tiedot

- Potilaskertomusmerkinnän tekijän nimi, asema ja merkinnän ajankohta
- Terveyspalvelun järjestämiseksi ja toteuttamiseksi saadut sosiaalihuollon asiakastiedot
- Palveluun liittyvät tyytyväisyystiedot ja kommentit rekisterinpitäjän palveluista
- Toiveisiin ja valintoihin liittyvät tiedot sekä tiedot käyttäjän haluamista palveluista
- Markkinatutkimuksiin ja mielipidekyselyihin annetut vastaukset
- Yhteydenottohistoria
- Kolmannen osapuolen rekistereistä käyttäjän nimenomaisella suostumuksella talletetut tiedot
- Kanta-asiakastiedot

Verkkosivujen ja digitaalisten palveluiden käyttöön, verkkokäyttäytymiseen ja analytiikkaan liittyvät tiedot

- IP-osoite ja käyttäjän verkkoyhteyttä koskevat tiedot
- Käyttäjän päätelaitteeseen, selaimen ja käyttöjärjestelmään liittyvät tiedot
- Istuntotunniste, aikaleimatiedot ja muut vastaavat tiedot
- Sovellusten ja palveluiden käyttö- ja käyttäytymistiedot (esim. lokitiedot, evästeillä ja muilla vastaavilla seurantateknologioilla kerätyt tiedot, verkkoanalytiikan tiedot)
- Istunnon aikainen verkkosivustokäyttäytyminen

Suostumukset, kiellot ja tahdonilmaisut

- Kanta-palvelujen luovutusluvut, suostumukset ja kiellot
- Elinluovutustahto, hoitotahto ja muut potilaan tahdonilmaisut
- Henkilön suostumus- ja kieltotiedot liittyen suoramarkkinointiin sekä henkilötietojen käsittelyyn

Henkilötietojen säilytysajat

Terveystalo säilyttää vain terveystalon toiminnan ja henkilötietojen käyttötarkoitusten kannalta tarpeellisia tietoja, joiden käsittelylle on lailliset edellytykset. Henkilötietojen säilytysaika määräytyy henkilötiedon käsittelyn tarkoituksen ja/tai henkilötiedon perusteella. Henkilötietojen säilytysaikaan vaikuttaa myös lainsäädännössä asetetut velvoitteet henkilötietojen säilyttämiseen sekä muut säilytysaikaan määrittävät määraajat (esim. kanneaika tai syyteoikeuden vanhentumisaika) erilaisten toimenpiteiden toteuttamiselle.

- Potilastietoja eli potilaan hoitoon liittyviä tietoja säilytetään sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä annetun lain mukaisesti pääsääntöisesti 12 vuotta potilaan kuolemasta tai, jos siitä ei ole tietoa, 120 vuotta potilaan syntymästä.
- Asiakaspalvelutapahtumien tallenteita säilytetään lähtökohtaisesti kuusi kuukautta.

Terveystalo poistaa käyttötarkoitukseen nähden tarpeettomiksi käyneitä henkilötietoja myös asiakassuhteen aikana, mm. markkinoinnin toteuttamiseen ja verkkopalveluiden käyttöön liittyviä henkilötietoja. Käyttötarkoitukseensa tarpeettomaksi muuttuneet tiedot, vanhentuneet tiedot tai tiedot, joiden käsittelylle ei enää muutoin ole perustetta, anonymisoidaan tai tuhotaan turvallisesti.

Tietolähteet

Käsitteltävät henkilötiedot kerätään pääsääntöisesti asiakkaalta itseltään, potilaan huoltajalta tai muulta lailliselta edustajalta. Henkilötietoja kerätään myös tutkimuksen ja hoidon yhteydessä hoitohenkilökunnalta sekä terveydenhuollon lääkinnällisten laitteiden ja ohjelmistojen avulla.

Terveydenhuollon palvelunantaja voi saada potilasta koskevia muiden terveydenhuollon palvelunantajien potilastietoja sekä sosiaalihuollon asiakastietoja Kanta-palveluiden kautta potilaan luovutusluvan (suostumuksen) ja kieltojen

mukaisesti terveystalon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi. Terveystalon palvelunantajien potilastietoja voi saada vastaavasti myös yhteisen tietojärjestelmän kautta. Luovutuslupia (suostumuksia) ja kieltoja voi hallinnoida Kelan OmaKanta -palvelun (www.kanta.fi/omakanta) tai terveystalon palvelunantajan kautta. Jos potilaalla ei ole muistisairaudesta, mielenterveyden häiriön, kehitysvammaisuuden tai vastaavan syyn takia edellytyksiä arvioida luovutuslupien merkitystä eikä hänellä ole laillista edustajaa, taikka jos luovutuslupaa ei voida saada potilaan tajuttomuuden tai muun siihen verrattavan syyn vuoksi, terveystalon palvelunantaja voi saada muiden terveystalon palvelunantajien välttämättömiä potilastietoja potilaan välttämättömän terveystalon järjestämiseksi tai toteuttamiseksi ilman potilaan antamaa luovutuslupaa.

Asiakkaan perustietoja voidaan päivittää Digi- ja väestötietoviraston väestötietojärjestelmästä.

Työterveyspalveluissa työnantajalta saadaan potilaan perustietoja ja työpaikan yhteystiedot sekä näitä koskevat muutostiedot.

Henkilötietoja saadaan myös toisilta terveystalon palvelunantajilta potilaan suostumuksella tai lakiin perustuen.

Tiettyissä tilanteissa tietoja saadaan myös vakuutusyhtiöistä tai työeläkeyhtiöistä.

Henkilötietojen käsittely ja luovutus

Suomen Terveystalo Oy:n potilasrekisteri on yhteiskäytössä Terveystalon ja siellä toimivien eri palvelunantajien kesken, jotka toimivat itsenäisinä ammatinharjoittajina tai erillisten yritysten kautta. Potilas voi antaa suostumuksensa potilastietojensa luovuttamiseen Terveystalossa toimivien, potilaan hoitoon osallistuvien terveystalon palvelunantajien välillä. Lisätietoa: <https://www.terveystalo.com/fi/tietosuojaseloste/tietoa-suostumuksista>

Henkilötietojen käsittelyä ulkoistetaan konserniyhtiöille ja/tai ulkopuolisille palveluntarjoajille, jotka käsittelevät henkilötietoja Terveystalon lukuun. Henkilötietoja voidaan siirtää EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle lainsäädännön sallimissa rajoissa. Tällöin siirto tapahtuu käyttäen Euroopan komission tietosuojaa koskevia vakiolausekkeita tai muuta tietosuojalainsäädännön sallimaa siirtomekanismia. Kuitenkin esimerkiksi Terveystalon käyttämät potilastietojärjestelmät sijaitsevat EU-/ETA-alueella.

Henkilötietoja luovutetaan tiettyissä tilanteissa itsenäisinä rekisterinpitäjinä toimiville palveluntarjoajille, kuten maksu-, rahoitus- tai perintäpalveluiden tuottajille (esim. Walley, MobilePay, ePassi, Smartum Pay, Santander Consumer Finance, RopoCapital) sekä kuljetus- ja lähettipalveluiden tuottajille.

Henkilötietoja luovutetaan lakiin tai asiakkaan suostumukseen perustuen seuraaville tahoille:

Kelan Kanta-palvelut

- Potilastietoja tallennetaan lakisääteisesti Kansaneläkelaitoksen (Kela) ylläpitämiin valtakunnallisiin tietojärjestelmäpalveluihin, kuten asiakastietovarantoon.
- Tiedonhallintapalvelu koostaa potilasasiakirjoista terveystalon toteuttamisen kannalta keskeiset ajantasaiset potilastiedot ja tuottaa niistä yhteenvetoja potilaan hoidon toteuttamista varten. Kela ja terveystalon palvelunantaja toimivat tiedonhallintapalvelun yhteisrekisterinpitäjinä. Kela toimii lakisääteisesti rekisteröityjen yhteispisteenä vastaten tiedonhallintapalveluun tallennettujen tietojen luovuttamisesta. Lisätietoja tiedonhallintapalvelun yhteisrekisteristä: www.kanta.fi/tietosuojaselosteet.
- Tahdonilmaisupalveluun tallennetaan tieto rekisteröidylle annetusta, Kanta-palveluja koskevasta informoinnista, rekisteröidyn antamista tietojen luovutusta koskevista luovutusluvista, suostumuksista ja kielloista sekä tahdonilmaisusta (esim. hoitotahto, elinluovutustahto). Kela ja terveystalon palvelunantaja toimivat tahdonilmaisupalvelun yhteisrekisterinpitäjinä. Kela toimii lakisääteisesti rekisteröityjen yhteispisteenä vastaten tahdonilmaisupalveluun tallennettujen tietojen luovuttamisesta. Lisätietoja tahdonilmaisupalvelun yhteisrekisteristä: www.kanta.fi/tietosuojaselosteet.
- Reseptikeskukseen tallennetaan sähköiset lääkemääräykset ja mahdollisesti myös terveystalon palvelunantajan potilaalle luovuttamia lääkkeitä koskevat tiedot. Reseptikeskus on yhteisrekisteri, jonka rekisterinpitäjinä toimivat Kela, apteekit, sähköisiä lääkemääräyksiä laativat palvelunantajat ja itsenäiset lääkkeen määrääjät. Kela toimii lakisääteisesti rekisteröityjen yhteispisteenä. Lisätietoja Reseptikeskuksen yhteisrekisteristä: www.kanta.fi/tietosuojaselosteet.

Toinen terveystalon palvelunantaja

- Terveystalon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi tarpeellisia tietoja voidaan luovuttaa toiselle terveystalon palvelunantajalle potilaan antaman suostumuksen taikka Kanta-palvelujen luovutuslupien ja kieltojen mukaisesti.

- Terveyspalvelun järjestämiseksi tai toteuttamiseksi välttämättömiä tietoja voidaan luovuttaa terveydenhuollon palvelunantajalle, jos potilaalla ei ole muistisairauden, mielenterveyden häiriön, kehitysvammaisuuden tai vastaavan syyn vuoksi edellytyksiä arvioida annettavan Kanta-palvelujen luovutusluvan merkitystä eikä hänellä ole laillista edustajaa, taikka jos luovutuslupaa ei voida saada potilaan tajuttomuuden tai muun siihen verrattavan syyn vuoksi.

Kela

- Terveyspalvelujen palveluja koskevaan maksuun liittyviä tarpeellisia tietoja hoitokäynnillä tehdyistä Kela-korvattavista toimenpiteistä ja läheteistä luovutetaan Kansaneläkelaitokselle (Kela), jos asiakas haluaa Terveystalon hakevan Kela-korvausta puolestaan.

Vakuutusyhtiöt

- Lakisääteisten vakuutusten osalta tarpeellisia tietoja luovutetaan vakuutusyhtiöille lakiin perustuen ilman suostumusta.
- Vapaaehtoisten vakuutusten osalta tarpeellisia tietoja luovutetaan potilaan suostumuksen perusteella.

Työnantajat

- Potilaan ollessa työterveysasiakkaana tietoja voidaan luovuttaa erillisen ja nimenomaisen suostumuksen perusteella työnantajalle, esimerkiksi kun työnantajalla on käytössä sähköinen A-todistuksen välityspalvelu Terveystalon tarjoamaan työkyvyn ohjauksjärjestelmään.

Viranomaiset ja yhteisöt

- Viranomaisille tai yhteisöille, joilla on lakiin perustuva tiedonsaantioikeus, tietoja luovutetaan kirjallisen ja yksilöidyn pyynnön perusteella asian vaatimassa muodossa ja laajuudessa, tai asiakkaan suostumuksen perusteella.

Potilaan lähiomaiset

- Jos täysi-ikäinen potilas ei mielenterveyden häiriön, kehitysvammaisuuden tai muun syyn vuoksi pysty päättämään hoidostaan, potilaan laillisella edustajalla, lähiomaisella tai muulla läheisellä on oikeus saada tärkeästä hoitopäätöksestä kuulemista ja suostumuksen antamista varten tarpeelliset tiedot potilaan terveydentilasta.
- Potilaan ollessa tajuttomana tai muun siihen verrattavan syyn vuoksi hoidettavana olevan potilaan tietoja voidaan luovuttaa lähiomaiselle tai muulle hänen läheiselleen, jollei ole syytä olettaa, että potilas on kieltänyt tietojen luovutuksen.

Tutkimusorganisaatiot

- Potilasasiakirjoihin sisältyviä tietoja voidaan luovuttaa tutkimusorganisaatioille asiakkaan antaman suostumuksen perusteella lainsäädännön mukaisesti.

Kuolemantapauksissa salassapitovelvoite ja yksityisyyden suojan tarve jatkuu, joten tietoja ei voida luovuttaa ilman laissa määriteltyä perustetta.

Tartuntatautilain perusteella voidaan luovuttaa epidemian havaitsemiseen, syyn selvittämiseen ja tartunnan jäljittämiseen tarvittavat tiedot Terveystalon ja hyvinvoinnin laitokselle sekä hyvinvointialueelle/ HUS-yhtymälle.

Rekisteröidyn oikeudet

Oikeus saada tutustua henkilötietoihin

- Rekisteröidyllä on oikeus saada tietää, käsitelläänkö hänen henkilötietojaan ja tutustua itseään koskeviin tietoihin.
- Rekisteröity voi tarkastella ja tutustua tietoihinsa kirjautuneelle asiakkaalle tarkoitetuissa digitaalisissa palveluissa (esim. Terveystalo-sovelluksessa ja Terveystalo-verkkopalvelussa) sekä OmaKanta -palvelussa (www.kanta.fi/omakanta). Lisäksi rekisteröity voi tehdä henkilötietojen tarkastuspyynnön.

Oikeus tietojen oikaisemiseen

- Rekisteröidyllä on oikeus pyytää virheellisten ja puutteellisten tietojen oikaisua.

Oikeus tietojen poistamiseen

- Rekisteröidyllä on oikeus pyytää henkilötietojen poistoa. Poistopyyntöjä toteutetaan lainsäädännön mahdollistamissa rajoissa. Terveystalon terveydentilaa koskevien tietojen osalta Terveystalolla on lakisääteinen velvoite säilyttää tietoja sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä annetun lain mukaisesti.

Oikeus käsittelyn vastustamiseen tai rajoittamiseen

- Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella milloin tahansa vastustaa häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä.
- Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus pyytää henkilötietojen käsittelyn rajoittamista. Esimerkiksi mikäli rekisteröity kiistää henkilötietojensa paikkansapitävyyden, henkilötietojen käsittelyä rajoitetaan selvityksen ajaksi. Rekisteröidyn pyynnöstä on oikeus kieltäytyä, jos henkilötietojen käsittelyn rajoittamisesta saattaisi aiheutua vakavaa vaaraa rekisteröidyn terveydelle tai hoidolle taikka rekisteröidyn tai jonkun muun oikeuksille.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

- Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen siirtoa järjestelmästä toiseen, jos tiedot ovat rekisteröidyn itse toimittamia ja henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen. Potilastietojen osalta siirto-oikeus ei ole sovellettavissa.

Oikeus olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi

- Rekisteröidyllä on oikeus olla joutumatta sellaisen päätöksen kohteeksi, joka perustuu pelkästään automaattiseen käsittelyyn, kuten profilointiin, ja jolla on häntä koskevia oikeusvaikutuksia tai joka vaikuttaa häneen vastaavalla tavalla merkittävästi. Kieltoon on kuitenkin poikkeuksia.

Suostumuksen peruuttaminen

- Kun henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen, rekisteröity voi peruuttaa antamansa suostumuksen milloin tahansa. Suostumuksen voi peruuttaa suostumukseen perustuvassa palvelussa ohjeistetulla tavalla tai olemalla yhteydessä asiakaspalveluun.

Oikeus saattaa asia valvontaviranomaisen käsiteltäväksi

- Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia valvontaviranomaisen (Suomessa tietosuojavaltuutettu) käsiteltäväksi, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuojalainsäädäntöä. Lisätietoja tietosuojavaltuutetun verkkosivuilta: www.tietosuoja.fi.

Rekisteröityjen oikeuksia koskevat pyynnöt tulee tehdä pääsääntöisesti kirjallisesti, asioiden Terveystalon toimipaikassa tai kirjautuneelle asiakkaalle tarkoitetussa digitaalisessa asiointikanavassa (lisätietoja: <https://www.terveystalo.com/fi/asiakkaalle/potilastietoihin-liittyvat-pyynnot>). Pynnön jättämisen yhteydessä rekisteröidyn henkilöllisyys varmennetaan luotettavalla tavalla. Terveystalon toimipaikassa tämä tehdään virallisesta henkilöllisyystodistuksesta ja kirjautuneelle asiakkaalle tarkoitetussa digitaalisessa asiointikanavassa pankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella tunnistautuen. Tällä tavoin varmistetaan henkilötietojen luottamuksellisuutta ja asianmukaista käsittelyä.

Henkilötietojen suojaus

Terveystalo käyttää asianmukaisia fyysisiä, teknisiä ja hallinnollisia suojaakeinoja tietojen suojaamiseksi väärinkäytöksiltä. Tällaisia keinoja ovat muun muassa tietoverkkoliikenteen kontrollointi ja suodattaminen, salaustekniikoiden ja turvallisten laitteiden käyttö, asianmukaiset lukitusjärjestelyt ja kulunvalvonta, hallittu käyttöoikeuksien myöntäminen ja niiden käytön valvonta, henkilötietojen käsittelyyn osallistuvan henkilöstön ohjeistaminen sekä palvelujemme suunnittelussa, toteuttamisessa ja ylläpidossa tapahtuva riskienhallinta. Terveystalo valitsee käyttämänsä alihankkijat huolellisesti ja huolehtii sopimus- ja muilla järjestelyillä siitä, että tietoja käsitellään myös niiden toimesta lainsäädännön ja hyvän tietosuojakäytännön mukaan.

Yhteystiedot

Tietosuojavastaava

email tietosuoja@terveystalo.com

Terveystalon tietosuojavastaava
Suomen Terveystalo Oy
Jaakonkatu 3A, 00100 HELSINKI

Huomioithan, että yksityisyytesi suojaamiseksi tavallista sähköpostia ei tule käyttää terveystietojen ja muiden arkaluontoisten henkilötietojen (esim. henkilötunnus) lähettämiseen. Tarvittaessa voit pyytää käyttöosi Terveystalon tarjoaman salatun sähköpostipalvelun.